

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**§ 1**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej Województwa Podkarpackiego podczas masowych imprez sportowych na najwyższym szczeblu rozgrywek - rozgrywkach siatkarki ASSECO RESOVIA S.A. Rzeszów podczas meczów krajowych i międzynarodowych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1 **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014 r.**
3. Usługa promocyjna, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
  - 1) Wyświetlanie na bandach video logo Województwa Podkarpackiego, przez min. 7 % czasu trwania meczu, podczas meczów wyjazdowych przez minimum 2% czasu trwania meczu
  - 2) Wykonanie oraz umieszczenie baneru reklamowego z logo Województwa Podkarpackiego na koronie hali o wym. minimalnych 3x2m.
  - 3) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego w postaci naklejki na parkiecie
  - 4) Umieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego na wszystkich drukowanych materiałach promocyjnych dotyczących klubu.
  - 5) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego na przodzie koszulek zawodników, koszulkach treningowych oraz dresach meczowych.
  - 6) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego na min. 7 % powierzchni ścianki prasowej.
  - 7) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego w oficjalnym serwisie internetowym klubu ([www.assecorovia.pl](http://www.assecorovia.pl)).
  - 8) Udział zawodników w spotkaniach organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego.
  - 9) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego na wybranych upominkach siatkarskich.
  - 10) Zamieszczenie informacji promocyjnej w formie logo Województwa Podkarpackiego w oficjalnej broszurze meczowej.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się złożyć **Zamawiającemu** po zakończeniu każdego etapu pisemne sprawozdanie oraz dokumentację zdjęciową z wykonania przedmiotu umowy.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4 powinno zawierać opis działań wraz z dokumentacją fotograficzną potwierdzającą prawidłową realizację przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. W celu odpowiedniego wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 9 umowy **Zamawiający** zobowiązuje się wskazać drogą telefoniczną bądź pisemną **Wykonawcy** termin oraz miejsce organizowanego spotkania, najpóźniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem.

2. **Wykonawca** w ciągu 3 dni od dnia wskazania terminu, o którym mowa w ust. 1 zobowiązuje się pisemnie potwierdzić możliwość udziału zawodników w spotkaniu.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do oddelegowania na okoliczność wskazaną w ust. 1 minimum dwóch zawodników, w tym jednego ze składu podstawowego drużyny Asseco Resovia.
4. W sytuacji gdy zawodnicy, o których mowa w ust. 3 nie będą mogli wziąć udziału we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie spotkania, **Zamawiający** przedstawia nowy termin. W postępowaniu tym stosuje się procedurę zawartą w ust. 1, 2 i 3.
5. W przypadku gdy **Wykonawca** ponownie odmówi oddelegowania zawodników na spotkanie, **Zamawiającemu** przysługuje prawo zmniejszenia o 5% ogólnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. W przypadku gdy z winy **Zamawiającego** nie zostanie zrealizowany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 9 umowy, nie stosuje się zapisów zawartych w ust. 5.

### § 3

**Zamawiający** zobowiązuje się do przekazania **Wykonawcy**, w terminie uzgodnionym przez strony umowy, logo województwa podkarpackiego, do wykorzystania zgodnie z § 1 ust. 3 umowy.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego**, w szczególności poprzez ścisłą współpracę merytoryczną z Departamentem Promocji, Turystyki, Sportu i Współpracy Międzynarodowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

### § 5

1. Za przedmiot umowy **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** łączną kwotę: ..... zł brutto (słownie:..... brutto) płatną w dwóch terminach i następujących proporcjach:
  - a) do dnia 30 maja 2014 r. – 70% wartości przedmiotu umowy,
  - b) do dnia 15 grudnia 2014 r. – 30% wartości przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu każdego z etapów przedmiotu umowy oraz przedłożeniu w siedzibie **Zamawiającego** sprawozdania i dokumentacji zdjęciowej, o których mowa w § 1 ust. 4, przelewem na konto **Wykonawcy**, w terminie do 14 dni licząc od dnia złożenia faktury Vat/rachunku, wystawionych na Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, 35-010 Rzeszów, al. Ł. Ciepelińskiego 4, NIP 813-29-17-389.
3. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Zapłata za wykonaną część przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu bankowego w terminie do 14 dni po otrzymaniu przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Ustalona cena zawiera wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją niniejszej umowy oraz podatek od towarów i usług VAT.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

### § 6

1. W przypadku niewykonania w całości lub w części przedmiotu umowy (z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 umowy), o którym mowa w § 1 umowy, **Zamawiającemu** przysługuje prawo

odstąpienia od umowy i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

2. Karę o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** zapłaci na wskazany przez **Zamawiającego** rachunek bankowy, przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu przez **Zamawiającego** żądania zapłaty kary umownej.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
4. **Zamawiającemu**, w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych oraz prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 7

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, **Wykonawca** wyraża zgodę na wysyłanie przez **Zamawiającego** wszelkich pism pod adresem ostatnio przez **Wykonawcę** podanym, ze skutkiem doręczenia.

## § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. **Wykonawca** nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

## § 9

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy **Zamawiający** i **Wykonawca** będą posilkować się postanowieniami oferty **Wykonawcy** oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: **OR-IV.272.1.9.2014**).
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Ewentualne spory mogące powstać w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez właściwy Sąd powszechny w Rzeszowie.

## § 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**